

Jastrzębie-Zdrój, dnia

Prezydent Miasta

Jastrzębie-Zdrój

Al. Józefa Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

Adres zamieszkania:

Nr PESEL:

Numer i seria dowodu osobistego:

Nr telefonu:

Wniosek o wydanie kart „Rodzina 3+”

Zwracam się o wydanie kart „Rodzina 3+” dla niżej wymienionych osób stanowiących rodzinę i zamieszkałych wspólnie pod wyżej wskazanym adresem:

Imię i nazwisko wnioskodawcy

data urodzenia

Imię i nazwisko

data urodzenia.....

rodzaj relacji rodzinne.....

Imię i nazwisko

data urodzenia.....

rodzaj relacji rodzinnej

Imię i nazwisko

data urodzenia.....

rodzaj relacji rodzinnej

Imię i nazwisko
data urodzenia.....
rodzaj relacji rodzinnej

Imię i nazwisko
data urodzenia.....
rodzaj relacji rodzinnej.....

Imię i nazwisko
data urodzenia.....
rodzaj relacji rodzinnej.....

Oświadczam, że żadne z wyżej wymienionych dzieci nie pracuje.

Załączniki:

- 1) kserokopia dokumentu potwierdzającego fakt kontynuowania nauki przez dziecko powyżej 18 roku życia (oryginał do wglądu) lub oświadczenie o kontynuowaniu nauki w szkole lub szkole wyższej,
- 2) kserokopia orzeczenia o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu),
- 3) kserokopia postanowienia sądowego dotyczącego ustanowienia rodziny zastępczej (oryginał do wglądu).

„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

Data i podpis.....

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób wnioskujących o kartę Rodzina 3+

Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju 44-335, al. Józefa Piłsudskiego 60. Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60,
- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres do doręczeń elektronicznych, znajdujący się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój,
- e-mailem: miasto@um.jastrzebie.pl,
- telefonicznie: 32 47 85 100.

Inspektor ochrony danych

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60,
- e-mailem: iod@um.jastrzebie.pl.

Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu realizacji lokalnego programu „Rodzina 3+”, w tym w szczególności w celu rozpatrywania wniosków, wydawania i obsługi kart oraz weryfikacji uprawnień do korzystania z ulg i preferencji określonych w programie.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 16 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 27 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny oraz uchwałą Nr VI.65.2023 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie programu „Rodzina 3+” – w zakresie niezbędnym

do realizacji programu, w szczególności rozpatrywania wniosków, wydawania i obsługi kart oraz ustalania uprawnień do korzystania z ulg i preferencji;

- art. 9 ust. 2 lit. g RODO (ważny interes publiczny) w związku z art. 27 ustawy o Karcie Dużej Rodziny oraz ww. uchwałą Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój - w zakresie przetwarzania danych dotyczących niepełnosprawności, jeżeli ich przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia uprawnień osoby powyżej 18. roku życia do korzystania z programu;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, w związku z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz administratora usługi pocztowe, prawne oraz wsparcie informatyczne.

Przekazywanie danych do państw trzecich

Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, a następnie – zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt – przez okres 10 lat, liczony od 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia sprawy.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku oraz ustalenia uprawnień do korzystania z programu „Rodzina 3+”. Niepodanie danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku oraz wydanie karty.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.