

do Zarządzenia nr Or-IV.0050.789.2024
Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój
z dnia 17 grudnia 2024 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY USŁUGĘ, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI,
CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

ZLECENIE

NA WYKONANIE USŁUGI DODATKOWEJ – **PRZYJĘCIE W GMINNYM PUNKCIE ZBIERANIA
ODPADÓW NIEBEZPIECZNYCH (GPZON) PONADLIMITOWEJ ILOŚCI ZUŻYTYCH OPON - DLA
NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

Zlecenie nr	
A. RODZAJ USŁUGI	
Przyjęcie w GPZON ponadlimitowej ilości zużytych opon stanowiących odpady komunalne	
Rodzaj odpadu	Ilość [kg]
Zużyte opony stanowiące odpady komunalne	

.....
(data i czytelny podpis osoby odbierającej odpady na terenie GPZON)

B. DANE KARTY PSZOK		
1. Nr karty PSZOK		
C. DANE NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY		
2. Ulica	3. Nr domu	4. Nr lokalu
5. Nr ewidencyjny działki (podać w przypadku braku numeru domu)		
D. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO USŁUGĘ		
6. Imię i nazwisko (dot. osób fizycznych) / pełna nazwa podmiotu		
7. PESEL (dot. osób fizycznych)	8. NIP (nie dot. osób fizycznych)	9. REGON (nie dot. osób fizycznych)
10. Adres zamieszkania / Adres siedziby (ulica, nr domu / lokalu, miejscowość, kod pocztowy)		
11. Numer telefonu		

Pouczenie

1. Należność należy uregulować zgodnie z obowiązującym cennikiem, wg złożonego zapotrzebowania, w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie za wykonaną usługę naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie.

.....
(data i czytelny podpis zamawiającego usługę)

E. ADNOTACJA ORGANU – koszt wykonania usługi dodatkowej			
Rodzaj odpadu	Cena jednostkowa [zł/Mg]*	Ilość [Mg]	Wartość usługi [zł]
a	b	c	d = b x c
Zużyte opony stanowiące odpady komunalne	1 118,00		

* Opłata zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez miasto Jastrzębie-Zdrój w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi

.....
(data, podpis i pieczęć upoważnionego pracownika Wydz. GK)

Informacja w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60. Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Piłsudskiego 60
- e-mailem: miasto@um.jastrzebie.pl
- telefonicznie: 32 47 85 100

2. Inspektor ochrony danych - IOD

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Piłsudskiego 60
- e-mailem: iod@um.jastrzebie.pl

3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu świadczenia usługi dodatkowej w ramach ustawowego obowiązku gospodarowania odpadami komunalnymi. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwała w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez miasto Jastrzębie-Zdrój w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi i zarządzenie w sprawie wzorów formularzy zapotrzebowania na dodatkowe usługi świadczone przez miasto Jastrzębie-Zdrój w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

4. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przekazywane na podstawie umowy powierzenia danych osobowych firmom wyłonionym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Okres przechowywania danych

Dane pozyskane w związku ze świadczeniem usługi dodatkowej w ramach ustawowego obowiązku gospodarowania odpadami przetwarzane (przechowywane) będą w trakcie prowadzenia sprawy oraz przez 5 lat po jej zakończeniu (kategoria archiwalna B5).

6. Przysługujące Państwu uprawnienia

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

7. Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem niezbędnym do dokonania weryfikacji wniosku oraz zlecenia wykonania usługi dodatkowej objętej wnioskiem. W przypadku niepodania danych osobowych usługa dodatkowa nie będzie świadczona.