

z dnia 8 czerwca 2022 r.

### **REGULAMIN konkursu „SMART Jastrzębie”**

1. Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój ogłasza I edycję Konkursu na najlepsze rozwiązanie technologiczne dla jastrzębskiego samorządu w dziedzinie promocji miasta i wspierania rozwoju przemysłu czasu wolnego: konkurs na start-up „SMART Jastrzębie”. „SMART Jastrzębie”, zwanego dalej Konkursem.
2. Organizatorem Konkursu jest Miasto Jastrzębie-Zdrój.
3. Parterami Konkursu są Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. i Śląski Fundusz Rozwoju S.A.
4. Termin naboru formularzy zgłoszeniowych trwa od 20 czerwca 2022 roku do 29 lipca 2022 roku, do godziny 14:00.
5. Celem Konkursu jest zaprojektowanie rozwiązania technologicznego wychodzącego naprzeciw zidentyfikowanym potrzebom miasta Jastrzębie-Zdrój w obszarze wskazanym i opisanym w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Za realizację Konkursu i obsługę administracyjną Komisji Konkursowej odpowiada Wydział Strategii, Rozwoju i Obsługi Inwestora Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, zwany dalej Organizatorem, adres: Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, numery telefonów: 32 4785 181, inwestor@um.jastrzebie.pl
7. Konkurs organizowany jest na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój i skierowany jest tylko i wyłącznie do osób pełnoletnich mieszkających w granicach administracyjnych miasta.
8. Na czas trwania Konkursu Organizator powoła Komisję Konkursową.
9. W Konkursie mogą uczestniczyć osoby fizyczne, osoby prawne, bądź zespoły projektowe, zwane dalej Uczestnikami.
10. W Konkursie nie mogą brać udziału członkowie Komisji Konkursowej, ich osoby najbliższe (tj.: małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu), a także pracownicy Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój.
11. Udział w konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
12. Zespoły projektowe, o których mowa w pkt 5, to grupa pełnoletnich osób fizycznych, które wspólnie pracują nad pomysłem biznesowym, opartym o kreatywne, innowacyjne rozwiązanie. Przez zespół projektowy rozumie się zarówno zespół prowadzący działalność gospodarczą, jak również zespół zmierny do zarejestrowania prowadzonej przez siebie działalności, której jednym z elementów będzie zgłoszony do Konkursu projekt.
13. Uczestnicy, mogą wziąć udział w Konkursie, jeśli spełnią następujące warunki:

- a) prześlą do Organizatora drogą elektroniczną wypełniony w języku polskim formularz zgłoszeniowy, dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta w zakładce Strefa Biznesu.; do formularza należy dołączyć prezentację (do 5 slajdów) lub film (max 1 min);
- b) oświadczą, że są autorami zgłoszonego do Konkursu wdrożenia i tym samym nie naruszają praw autorskich, praw własności przemysłowej lub dóbr osobistych osób trzecich;
- c) wyrażą zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez Organizatora informacji związanych ze zgłoszonym projektem w celach związanych z realizacją oraz promocją Konkursu;
- d) projekt uważa się za zgłoszony po otrzymaniu od Organizatora wiadomości e-mail, potwierdzającej prawidłowość dokonanego zgłoszenia konkursowego.
- e) Informacje o terminach związanych z Konkursem będą wskazane w ogłoszeniu o konkursie oraz na bieżąco publikowane na internetowej stronie miejskiej: [www.jastrzebie.pl](http://www.jastrzebie.pl).

14. Każdy z uczestników może przedstawić tylko jedno rozwiązanie technologiczne związane z kwestiami opisanymi w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu.
15. W Konkursie zostanie przyznana nagroda główna oraz dwa wyróżnienia.
16. Nagroda główna to nagroda finansowa ufundowana przez Katowicką Specjalną Strefę Ekonomiczną oraz wdrożenie przedstawionego rozwiązania technologicznego przez miasto Jastrzębie-Zdrój.
17. W przypadku kiedy zwycięzcą Konkursu zostanie osoba fizyczna, która nie prowadzi działalności gospodarczej wypłacona nagroda zostanie opodatkowana podatkiem dochodowym od osób fizycznych zgodnie z obowiązującym prawem.
18. Nagrodę finansową stanowi jedna kwota. W przypadku kiedy zwycięzcą zostanie zespół projektowy nie jest ona mnożona ani dzielona przez organizatora pomiędzy członków zespołu. Organizator wypłaca kwotę nagrody osobie reprezentującej zespół projektowy.
19. Zwycięzca Konkursu zostanie powiadomiony o wynikach Konkursu telefonicznie.
20. Zwycięzca Konkursu jest zobligowany w terminie 7 dni do podania danych umożliwiających przekazanie nagrody w tym do podania numeru konta bankowego.
21. Jeżeli Organizator nie będzie w stanie skontaktować się ze zwycięzcą Konkursu w jakikolwiek sposób za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej: telefon, mail, od dnia ogłoszenia wyników Konkursu, Organizator przyznaje nagrodę uczestnikowi z kolejna największą liczbą punktów.
22. Wyniki Konkursu, przyjęte Zarządzeniem Prezydenta Miasta, zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój oraz podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta [www.jastrzebie.pl](http://www.jastrzebie.pl).
23. Nagroda główna i wyróżnienia zostaną wręczone 6 października 2022 roku w trakcie II edycji Targów Subregionalnych – Startupovo, w Jastrzębiu-Zdroju, zgodnie z programem wydarzenia. W przypadku odwołania wydarzenia termin wręczenia nagrody zostanie ustalony odrębnie o czym zostanie poinformowany zwycięzca oraz zostanie to podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta [www.jastrzebie.pl](http://www.jastrzebie.pl)

24. Nagroda pieniężna zostanie przelana na rachunek bankowy zwycięzcy w terminie 30 dni od dnia upublicznienia listy zwycięzców, jednak nie później niż do 13 października 2022 roku.

25. Konkurs jest realizowany w 7 etapach:

- a. Etap I: ogłoszenie Konkursu - konferencja, media społecznościowe, strona miasta, media lokalne, strona partnerów i publikacja dokumentów konkursowych.
- b. Etap II: przesłanie formularzy zgłoszeniowych przez osoby zainteresowane udziałem w Konkursie. Nabór formularzy zgłoszeniowych trwa od 20 czerwca 2022 roku do 29 lipca 2022 roku, do godz.14:00. Zgłoszenie wraz z załącznikami należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Jastrzębie – Zdrój, Al. Piłsudskiego 60 , 44-335 Jastrzębie – Zdrój, Kancelaria Ogólna pokój A020. Każdorazowo decyduje data wpływu do Urzędu. Zgłoszenia należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Konkurs -SMART Jastrzębie”.
- c. Etap III: ocena formalna i selekcja do następnego etapu przez Komisję Konkursową na podstawie przesłanych materiałów według następujących kryteriów:
  - i. formalno-prawna ocena dokumentacji pod kątem kompletności, terminowości a także uprawnienia do złożenia projektu przez uczestnika – warunek przejścia do weryfikacji merytorycznej.
  - ii. Weryfikacja merytoryczna:
    1. wykonalność techniczna, technologiczna i finansowa – 30%
    2. wyjątkowość – unikalność – innowacyjność założenia – 40%
    3. adekwatność rozwiązań do zidentyfikowanego problemu – 30%
- d. Do następnego etapu przechodzi 5 projektów z najwyższą oceną. (Suma ocen indywidualnych projektu podzielona przez liczbę obecnych na posiedzeniu członków kapituły). Lista uczestników zostanie opublikowana na stronie [www.jastrzebie.pl](http://www.jastrzebie.pl).
- e. Etap IV: praca z mentorami ze Śląskiego Funduszu Rozwoju. Każdy z uczestników posiada do wykorzystania maksymalnie 3 godziny doradztwa.
- f. Etap V: prezentacja ostatecznych projektów przed Komisją Konkursową. Każdy z uczestników otrzymuje 15 minut. Wybór formy prezentacji zależy od uczestnika. Komisja konkursowa ma prawo przerwać prezentację po upływie przewidzianego czasu. Po prezentacji Komisja Konkursowa ma dysponuje 15 minutami na sesje pytań dotyczącego pomysłu.

26. Komisja dokonuje oceny na podstawie punktów:

- a. skali modyfikacji danego projektu w porównaniu z produktem pierwotnym, która to nie może przekroczyć 20% . Po stronie uczestnika leży obowiązek wskazania skali i elementów zmodyfikowanych – 20 pkt;
- b. funkcjonalności produktu i użyteczności – 20 pkt;
- c. odpowiedzi produktu na wyzwanie wskazane przez samorząd Jastrzębia-Zdroju – 20 pkt;

- d. jakości, intuicyjności i łatwości obsługi dla klientów (wprowadzających informacje) i odbiorców 20 pkt;
- e. oprawy graficznej i wizualnej aplikacji – 20 pkt;

łącznie 100 pkt.

27. Członkowie Komisji Konkursowej dokonują oceny indywidualnej każdego projektu. Ocena końcowa to suma wszystkich ocen podzielona przez liczbę członków oceniających. Ocenę końcową określa średnia arytmetyczna. Dla ważności prac Komisji wymagana jest obecność co najmniej połowy składu oceniającego. W przypadku uzyskania wyniku z równą ilością głosów Kapituła może podjąć decyzję o rekomendowaniu nieprzyznania głównej nagrody lub rekomendacji przyznania nagrody ex aequo argumentując decyzję w uzasadnieniu.
28. W przypadku nieprzyznania nagrody głównej wartość nagrody pieniężnej nie jest wypłacana.
29. W przypadku nagrody ex aequo wartość nagrody jest dzielona na równe części.
30. Prace Komisji są protokołowane. Protokół z prac Komisji wraz z wynikami jej prac jest przekazywany do zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój. Ostateczna decyzja należy do Prezydenta Miasta Jastrzębie – Zdrój po zapoznaniu się z protokołem prac Komisji. Decyzja podjęta przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
31. Etap VI: ogłoszenie wyników oraz prezentacja zwycięzców i wręczenie nagród w terminach wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
32. Etap VII: wdrożenie rozwiązania.
33. Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój zastrzega prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w trakcie trwania Konkursu oraz odwołania Konkursu w dowolnym momencie bez podania przyczyn.
34. Laureaci oraz osoby wyróżnione w Konkursie zobowiązane są nieodpłatnie współpracować z Urzędem Miasta Jastrzębie-Zdrój w ramach:
- a. organizacji i promocji kolejnej edycji Konkursu, również przez wykorzystanie ich wizerunków na różnych nośnikach reklamowych;
  - b. promocji gospodarczej miasta Jastrzębie-Zdrój jako gminy wspierającej rozwój przedsiębiorczości, w tym umieszczenie na materiałach związanych z realizowanym przedsięwzięciem oraz informacji o miejscu jego powstania;
  - c. organizacji spotkań poświęconych promocji postaw przedsiębiorczych wśród uczniów szkół średnich oraz w ramach innych zadań realizowanych przez miasto dotyczących tworzenie przyjaznych warunków dla rozwoju biznesu.
35. Nadesłane formularze zgłoszeniowe nie są zwracane.
36. Laureatom oraz osobom wyróżnionym w Konkursie nie przysługuje prawo do żądania wypłaty ekwiwalentu pieniężnego w zamian za nagrodę rzeczową lub usługę, ani zamiany na inną nagrodę.
37. Uczestnictwo w Konkursie jest tożsame z akceptacją niniejszego Regulaminu i zasad obowiązujących w trakcie Konkursy.

38. Niniejszy Regulamin jest jedynym i wyłącznym dokumentem określającym zasady i warunki prowadzenia Konkursu.
39. W sprawach interpretacji zapisów i wymagań regulaminowych decyzje podejmuje każdorazowo Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój.
40. Przez zgłoszenie chęci udziału w Konkursie Uczestnik wyraża dobrowolną zgodę na opublikowanie imienia, nazwiska i wizerunku, jak również na zamieszczanie wywiadów na łamach prasy, antenie radia, na stronie [www.jastrzebie.pl](http://www.jastrzebie.pl).
41. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
42. Problemy w funkcjonowaniu operatorów i usług telekomunikacyjnych;
43. Jakąkolwiek szkodę materialną i niematerialną poniesioną przez Uczestnika w wyniku jego udziału w Konkursie oraz przyznania lub nieprzyznania nagrody.
44. Nedoręczenie nagrody spowodowane nieprzesłaniem lub przesłaniem przez zwycięzcę błędnych danych, niezbędnych do klasyfikacji końcowej.
45. Uczestnik ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność w przypadku kiedy jego udział w Konkursie będzie naruszał prawa osób trzecich lub powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
46. Odpowiedzialność Organizatora w stosunku do Uczestników jest ograniczona do wysokości wartości nagród.
47. Wszelkie sprawy sporne, dotyczące Konkursu, które nie zostaną rozwiązane w sposób polubowny zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
48. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksy cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
49. Uczestnicy Konkursu potwierdzają zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem jest Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój stanowiącą załącznik do niniejszego Regulaminu.

## **Informacje dotyczące przetwarzania danych**

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, aleja Józefa Piłsudskiego 60. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, aleja Józefa Piłsudskiego 60
- e-mailem: [miasto@um.jastrzebie.pl](mailto:miasto@um.jastrzebie.pl)
- telefonicznie: 32 47 85 100

### **2. Inspektor ochrony danych - IOD**

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, aleja Józefa Piłsudskiego 60
- e-mailem: [iod@um.jastrzebie.pl](mailto:iod@um.jastrzebie.pl)

### **3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Będziemy przetwarzać państwa dane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), którym jest organizacja, przeprowadzenie i promocja konkursu mającego na celu aktywizację gospodarczą mieszkańców

### **4. Odbiorcy danych osobowych**

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa.

### **5. Okres przechowywania danych**

Będziemy przetwarzać Państwa dane przez 1 rok.

### **6. Przysługujące Państwu uprawnienia**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
- prawo do usunięcia danych
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

### **7. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w konkursie.