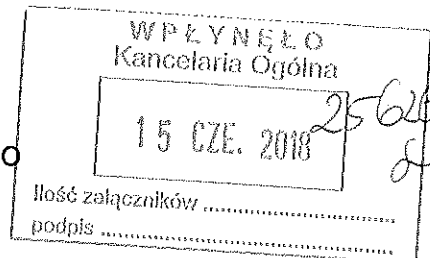


J. Kulek 18.06.2018 v. Centrum Inne



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Jastrzębie- Zdrój			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	kultura			
4. Tytuł zadania publicznego	Konkurs fotograficzno – literacki 55 lat miasta Jastrzębie – Zdrój oraz 100 lat Niepodległej.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.09.2018	Data zakończenia	15.11.2018

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
STOWARZYSZENIE Z Korfantym w przyszłość... ul. Poznańska 1a, 44-335 Jastrzębie – Zdrój KRS: 0000703998	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Anna Labza Tel. 692506576 Żaneta Wiercioch Tel 608357279

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
W związku z 55 rocznicą nadania praw miejskich i 100 rocznicą odzyskania niepodległości stowarzyszenie <i>Z Korfantym w przyszłość...</i> zorganizuje konkurs fotograficzno – literacki. Będzie on polegał na wyłonieniu najlepszego zdjęcia szczególnych miejsc naszego miasta i okolicy z uwzględnieniem piękna krajobrazu, zabytków techniki, architektury, miejsc ważnych w historii ojczyzny i naszego regionu oraz codzienności jego mieszkańców. W Zespole Szkół nr 2 zorganizowane zostaną również warsztaty obróbki komputerowej zdjęć, na których przygotowują prace do wywołania. Na warsztatach literackich wyszukają fragmentów utworów polskich pisarzy i poetów ze szczególnym uwzględnieniem twórców Śląska, które korespondują z tematem fotografii i dołączą je do pracy konkursowej.

Uczestnicy projektu przygotowują wystawę fotografii, a najlepsze zaprezentowane zostaną w środowisku lokalnym: w Galerii Handlowej Jastrzębie w czasie „Jastrzębskiego Święta Chleba”, w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój a potem utworzy trwałą dekorację korytarza Zespołu Szkół nr 2.

Do przeprowadzenia warsztatów konieczny jest zakup dysku zewnętrznego na którym uczestnicy warsztatów zapisywać będą swoje zdjęcia oraz materiały biurowe potrzebne do utworzenia galerii.

Projekt skierowany jest do 10 uczestników, młodych ludzi w wieku 16 - 23 lat mieszkańców Jastrzębia-Zdroju.

Zakładane cele:

- krzewienie wśród dzieci i młodzieży postaw patriotycznych w kontekście historii naszego miasta, państwa i narodu polskiego
- uczczenie 55- lecia miasta oraz 100-lecia odzyskania niepodległości przez Polskę
- stworzenie przestrzeni do twórczych działań młodzieży
- kształtowanie postawy wrażliwego obserwowania świata
- twórcze przekształcanie rzeczywistości
- wdrożenie uczniów do rozwijania swoich talentów
- włączenie społeczności lokalnych w obchody 55 lecie miasta Jastrzębie – Zdrój oraz 100 rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości
- integracja środowiska lokalnego, aktywne angażowanie się na rzecz dobra wspólnego i poczucie dumy z historycznych osiągnięć polskiego społeczeństwa

Cele zrealizowane będą poprzez:

- zorganizowanie konkursu fotograficzno – literackiego
- warsztaty komputerowej obróbki zdjęć
- warsztaty literackie

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**Zakładane rezultaty:**

- zorganizowanie wystawy fotograficznej w Galerii Handlowej Jastrzębie w czasie „Jastrzębskiego Święta Chleba, w urzędzie miejskim, oraz jako trwałej dekoracji korytarza szkolnego w Zespole Szkół nr 2
- podniesienie kompetencji i umiejętności młodych amatorów fotografii
- powołanie Amatorskiego Koła Fotograficznego,
- zrzeszanie społeczności Zespołu Szkół nr 2 i integrowanie środowiska lokalnego
- włączenie społeczności lokalnej w świętowanie 55 lecia nadania praw miejskich miastu Jastrzębie – Zdrój, oraz stulecia przez pogłębianie wiedzy o swojej małej ojczyźnie
- uwrażliwienie młodych ludzi na sprawy historii, upamiętnienie ważnych wydarzeń

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ¹⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ¹⁾ (zł)
1	Koszt wywołania zdjęć	20*30 zł =600,00	600,00	
2	Ramy plakatowe	10szt *150 zł= 1500,00	1500,00	
3	Nagrody dla uczestników konkursu	1000,00	1000,00	
4	Obsługa księgową	100,00		100,00
5	Dysk zewnętrzny	400,00	400,00	
6	Materiały biurowe (brystol, papier ksero, tusz do drukarki)	200,00	200,00	
7	Wynagrodzenie dla 2 wykładowców prowadzących warsztaty literackie i komputerowej obróbki zdjęć: - nauczyciel języka polskiego - nauczyciel informatyki	300,00		300,00
8	Wynagrodzenie koordynatora projektu	100,00		100,00
Koszty ogółem:		4200,00	3700,00	500,00

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Renata Niemczyk - prezes
Anna Dobro - sekretar

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data 15.06.2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

*Oferta zarejestrowana jest w ewidencji matrycy akcei pod numerem 28, prowadzonej
przez referat organizacji pozarządowych.*

Gniaźka

KIEROWNIK REFERATU:

Joanna Szabek

NACZELNIK WYDZIAŁU

Anna Cichowska